**Zapytanie ofertowe**

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP z siedzibą w Nieporęcie zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia: pn. „**Modernizacja dachu zabytkowego Kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Nieporęcie**”, objętego dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem Regulaminu Naboru Wniosków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w tym upublicznienie zapytania ofertowego poprzez umieszczenie go na stronie internetowej Parafii i Gminy Nieporęt.

Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

1. **Zamawiający**

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP w Nieporęcie

Plac Wolności 3, 05-126 Nieporęt

NIP: 536-11-91-840

REGON: 040060318

tel. 22 774-83-17 (Czynny w godzinach pracy Kancelarii Parafialnej)

tel. Kom. 517 593 455

Mail: [***kontakt@parafia-nieporet.pl***](mailto:kontakt@parafia-nieporet.pl)**,;** [andrzej.mikado@gmail.com](mailto:andrzej.mikado@gmail.com)

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji poddasza, więźby i dachu kościoła zgodnie z załączoną dokumentacją projektową „Remontu więźby dachowej kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia NMP w Nieporęcie” wykonaną przez SART Sp. z o. o. 05-800 Pruszków, ul. Czerwonych Maków 11, decyzją konserwatora zabytków z dnia 12 lipca 2024 r. (sygn. WN.5142.165.2024.MR) oraz decyzją pozwolenia na budowę nr 960/24 z dnia 12 sierpnia 2024 r.

1. **W ramach remontu więźby dachowej kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia NMP w Nieporęcie przewiduje się w szczególności:**

- wymiana zdegradowanych lub uszkodzonych części belek wiązarowych;

- Uzupełnienie brakujących belek wiązarowych na poddaszu;

- Usunięcie istniejącego ocieplenia i ocieplenie stropu poddasza wełną drzewną, gr. 20 cm;

- Wstawienie rur wentylacyjnych spiro z siatką w istniejących otworach stropu;

- Wstawienie nowych nadciągów z drewna klejonego warstwowo w miejscu istniejących pociągów;

- Wstawienie słupów podpierających ramy narożne;

- Wymiana zdegradowanych lub uszkodzonych części stolców leżących oraz płatwi dolnych;

- Wymiana zdegradowanej płatwi stopowej;

- Uzupełnienie zastrzałów;

- Wymiana zdegradowanych lub uszkodzonych części krokwi;

- Orynnowanie oraz elementy usztywniające wymieniane na wykonane z blachy miedzianej gr. 0,55mm;

- Płotki śniegowe oraz iglice odgromowe odnawiane;

- Wymiana instalacji odgromowej;

- Wymiana masztów odgromowych i przekształcenie ich w kominki wentylacyjne;

- Wymiana połaci dachowej na blachę miedzianą w krótkich arkuszach do 90 cm, łączoną na rąbek.

- Zapewnienie wentylacji poddasza – powietrze zaciągane przez siatkę okapową pomiędzy krokwiami, a wywiewane przez kominki wentylacyjne w kalenicy;.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Przewidywany termin zakończenia inwestycji: 31.12.2025 r.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**

Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (Załącznik nr 1).

**Oferta powinna:**

* być zgodna z treścią Zapytania ofertowego;
* być sporządzona w sposób czytelny;
* wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę umocowaną;
* być opatrzona pieczątką firmową;
* posiadać datę sporządzenia;
* zawierać adres lub siedzibę Wykonawcę, numer telefonu, numer NIP;
* być podpisana czytelnie przez osobę pełnomocną ze strony Wykonawcy;
* zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty na potwierdzanie tych warunków**
2. Oferta, która musi być przygotowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego **(Załącznik nr 1)**.
3. Wykonawcy, biorący udział w postępowaniu muszą posiadać odpowiednie doświadczenie, co pozwoli na potwierdzenie zdolności technicznej do wykonania przedmiotu zamówienia:

a) **Wykonawca musi wykazać się, że w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,realizował co najmniej jedno podobne zamówienie, tj. przynajmniej jedne roboty remontowo-budowlane dotyczące remontu dachu i więźby obiektu wpisanego do rejestru zabytków będącego budynkiem kościoła lub przykładem innego obiektu zabytkowej architektury drewnianej o wartość minimum 1 000 000 zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorów. Wykonawca powinien wykazać także doświadczenie w tym bądź innym remoncie w kładzeniu na dachu blachy miedzianej łączonej na rąbek stały.**

b) Wykonawca musi skierować do realizacji zamówienia następujące osoby:

- kierownika budowy posiadającego uprawnienia w specjalności ogólnobudowlanej, który będzie spełniał warunki o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz zapisy wydanego dnia 12.08.2024 pozwolenia na budowę obiektu.

- cieślę z doświadczeniem w pracy przy zabytkowych konstrukcjach drewnianych.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia następujących dokumentów:
2. Formularz ofertowy — stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania;
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do zapytania;
4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego doświadczenia - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do zapytania;
5. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące osób skierowanych do realizacji zamówienia - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do zapytania;
6. Uproszczony kosztorys realizacji zadania wykonany na podstawie załączonego przedmiaru robót;
7. Kopia pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę (jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych).
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub częściowych. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem oferty.
9. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem każdej z ofert złożonych przez tego samego Wykonawcę.
10. Złożona oferta powinna:
11. zostać opieczętowana i podpisana przez osobę uprawnioną do sporządzenia oferty,
12. zostać przygotowana w sposób czytelny, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
13. zostać opatrzona datą sporządzenia oferty,
14. zawierać dane Wykonawcy takie jak: nazwa Wykonawcy, adres, numer telefonu, numer NIP.
15. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym zapytaniu ofertowym zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
16. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły w wyznaczonym terminie.
17. **Oferty zostaną również ocenione pod kątem rażąco niskiej ceny.**
18. Ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do oferty, z których musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Wykonawca może zostać wezwany do uzupełniania oferty.
19. **Miejsce i data składania ofert**

Termin składania ofert: **do dnia 31.10.2024 r.**

Za datę wpływu uznaję się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

Oferta powinna być sporządzona na wymaganym formularzu wraz z niezbędnymi załącznikami wskazanymi w zapytaniu ofertowym. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera albo dostarczona osobiście pod niżej wskazane dane adresowe:

**Parafia Rzymskokatolicka p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP w Nieporęcie**

**Plac Wolności 3, 05-126 Nieporęt**

Oferty nadsyłane drogą pocztową lub składane osobiście powinny być dostarczone w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Modernizacja dachu zabytkowego Kościoła pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny w Nieporęcie”.

1. **Opis kryteriów**
2. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert oraz wagi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr** | **Kryterium** | **Waga** |
| 1 | Cena ryczałtowa brutto wykonania zamówienia | 60% |
| 2 | Termin udzielonej gwarancji | 20% |
| 3 | Termin udzielonej rękojmi | 20% |
|  | Razem | 100% |

1. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów uzyskanych w poniżej opisanych kryteriach.
2. Obliczanie punktów dokonywane będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Sposób obliczania wartości punktowej dla kryterium 1 - Cena oferty brutto:

**cena brutto oferty najniżej skalkulowanej**

**liczba punktów dla kryterium 1 = ---------------------------------------------× 60% \*100 pkt**

**cena brutto oferty ocenianej**

1. Sposób obliczania wartości punktowej dla **kryterium 2** – termin udzielonej gwarancji:

**okres udzielonej gwarancji\***

**liczba punktów dla kryterium 2 = -------------------------------------------- × 20 % \*100 pkt**

**najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert**

6. Sposób obliczania wartości punktowej dla **kryterium 3** – termin udzielonej rękojmi:

**okres udzielonej rękojmi za wady\***

**liczba punktów dla kryterium 3 = ---------------------------------------------× 20 % \*100 pkt**

**najdłuższy okres rękojmi za wady spośród złożonych ofert**

*\* zgodnie z zapytaniem zaoferowany okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Wykonawca może wskazać maksymalnie 84-miesięczny okres gwarancji i rękojmi.*

7. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i przyznana została mu najkorzystniejsza punktacja łączna obliczona wg obowiązujących kryteriów.

8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

1. **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczonych od ostatniego dnia terminu składania ofert.

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wybranego do wykonania zamówienia publicznego wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 ustala się na 5% ceny ofertowej zamówienia.
4. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

## Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

### pieniądzu;

### poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

### gwarancjach bankowych;

### gwarancjach ubezpieczeniowych;

### poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. W przypadku, gdy zabezpieczenie wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu należy przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu projekt dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w wymaganej przez Zamawiającego wysokości, a następnie, po uzyskaniu pozytywnej opinii od Zamawiającego - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w wymaganej przez Zamawiającego wysokości.
2. Poręczenie lub gwarancja, o których mowa w ust. 4 obejmuje również czas do dnia, w którym upływa okres naliczania kar umownych za opóźnienie w realizacji zamówienia, rozumiany jako iloczyn liczby dni liczonych od dnia oznaczonego jako termin wykonania umowy do dnia faktycznego jej wykonania oraz kwoty kary umownej za każdy dzień opóźnienia.
3. Po zakończeniu okresu rękojmi, dokument poręczenia lub gwarancji przewidywał będzie co najmniej 30 dni na dokonanie przez zamawiającego określonych w tym dokumencie czynności wobec wykonawcy. Okres ten będzie odpowiednio dłuższy, o ile taka konieczność wyniknie z obowiązków nałożonych na zamawiającego przez poręczyciela lub gwaranta. Zapisy powyższe dotyczą w szczególności wezwania do zapłaty kar umownych od wykonawcy za opóźnienie w wykonaniu umowy. Zapisów poprzedzających nie stosuje się jeżeli na zamawiającego nie nałożono żadnych wskazanych w nich obowiązków.
4. Roszczenia z tytułu poręczeń lub gwarancji zamawiający będzie miał prawo zgłosić poręczycielowi lub gwarantowi w terminie 14 dni licząc od dnia obliczonego wg. zasad opisanych w ust. 5 albo od dnia zakończenia odpowiedzialności poręczyciela lub gwaranta określonego wg. ust. 4, w przypadku , gdy ust. 5 nie stosuje się.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 3, będzie musiał zawierać klauzule zapłaty sumy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz zamawiającego bezwarunkowo, tzn. bez konieczności wykazania istnienia roszczenia i bez stawiania warunków do uzyskania roszczenia, oraz na pierwsze żądanie i nieodwołalnie.
6. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia.
7. **Warunki zmiany umowy**
8. Udzielenie zamówienia wymaga podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zmiana jest możliwa w zakresie, w jakim jest niezbędna do zrealizowania zamówień zgodnie z obowiązującym prawem.
10. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w drodze aneksu w stosunku do treści oferty w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń w momencie dokonywania wyboru oferty, a w szczególności nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. nietypowe warunki pogodowe).
11. Gdy termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest niemożliwy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. Zmiana terminu jest możliwa o okres, o jaki działanie Zamawiającego spowodowało opóźnienie w realizacji zamówienia.
12. Konieczności uzyskania dodatkowej dokumentacji niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym niezbędnych decyzji, pozwoleń/zezwoleń. Zmiana jest możliwa w zakresie w jakim wykonanie zamówienia zgodnie z dodatkową dokumentacją wpłynie na zakres rzeczowy, sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.
13. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia niezgodności stanu istniejącego w obiektach z posiadaną dokumentacją, zmiana jest konieczna do prawidłowego wykonania zamówienia jeżeli wpłynie na rzeczowy sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.
14. **Prawo do unieważnienia postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w trakcie jego trwania, w przypadku zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej.

1. **Dodatkowe informacje**

1. Dodatkowych informacji dotyczących realizacji zadania udziela Parafia Rzymskokatolicka p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP w Nieporęcie  **pod adresem email:** [***kontakt@parafia-nieporet.pl***](mailto:kontakt@parafia-nieporet.pl)**,** [andrzej.mikado@gmail.com](mailto:andrzej.mikado@gmail.com)

2. Zamawiający dopuszcza zapłatę wynagrodzenia w dwóch ratach, pierwszą po wykonaniu minimum 50 % wartości zadania, odebranej protokołem częściowym oraz drugą po wykonaniu całości i rozliczeniu robót protokołem końcowym.

1. **Informacja dotycząca ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Maryi Panny adres. Plac Wolności 3, 05-126 Nieporęt[[1]](#footnote-1).
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób
* zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[2]](#footnote-2);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[3]](#footnote-3);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uma Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

1. **Załączniki:**
   * 1. Formularz oferty;
     2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych;
     3. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych – stanowiący załącznik nr 3 do zapytania;
     4. Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – stanowiący załącznik nr 4 do zapytania;
     5. Dokumentacja projektowa wraz z przedmiarem robót;
     6. Decyzja pozwolenia na budowę;
     7. Decyzja konserwatora zabytków.

1. Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, Jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowana nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystana ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizyczne] lub prawne], lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-3)