

Załącznik nr 2
do Ogłoszenia o Konkursie
ofert na realizację w 2019 roku „Programu
polityki zdrowotnej w zakresie szczepień
ochronnych przeciwko grypie dla osób w
wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na
terenie gminy Nieporęt na lata 2017 -2019”
stanowiącego załącznik do zarządzenia
Nr 225/2019 Wójta Gminy Nieporęt
z dnia 29 lipca 2019 r.

- Projekt -

Umowa Nr BF.272.....2019

zawarta w dniu.....2018 r., pomiędzy:

1. **Gminą Nieporęt**, adres: Plac Wolności 1, 05-126 Nieporęt, NIP 536-17-65-293, REGON 013270519, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

- Sławomira Macieja Mazura – Wójta Gminy Nieporęt,

a

2..... zwanym dalej „Realizatorem”, reprezentowanym przez:

.....,

zwanych dalej łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”.

§ 1.

1. Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” zostaje zawarta w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510 z późn. zm.) po dokonaniu wyboru Realizatora w drodze konkursu ofert zgodnie z art. 48b ust. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz zgodnie z art. 114 ust. 1 pkt 1 i art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 z późn. zm.) - w celu zaspokajania mieszkańców gminy w zakresie ochrony zdrowia.

2. Na podstawie Umowy, Gmina zleca, a Realizator przyjmuje do realizacji w 2019 r. świadczenie usług zdrowotnych określonych w „Programie polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019”, zwanym dalej „Programem”, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLIV/52/2017 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 czerwca 2017 r., na warunkach określonych w Programie oraz Umowie.

3. Realizator zobowiązuje się do wykonania Umowy przy pomocy osób posiadających kwalifikacje wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

4. Zakres świadczeń w ramach Programu obejmuje:

1) zakup inaktywowanych szczepionek przeciw grypie – co najmniej 4 antygenowych zawierających jako antygeny rozszczepiony wirion wirusa grypy (zawieszina do wstrzykiwań domięśniowych i podskórnych w dawce 0,5 ml. W postaci ampułko-strzykawki) oraz zakup innych materiałów niezbędnych do realizacji zadania;

2) wykonanie usługi szczepień (w tym: zużycie materiałów i energii, prowadzenie dokumentacji medycznej, wynagrodzenia i inne koszty osobowe);

3) edukację świadczeniobiorców poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko grypie;

4) przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej, obejmującej rozpowszechnienie informacji o szczepieniach.

5. Ustala się cenę brutto za wykonanie jednego szczepienia na kwotę zł.

6. W kosztach szczepienia uwzględniono w szczególności zużycie materiałów i energii, prowadzenie dokumentacji medycznej, wynagrodzenia i inne koszty osobowe).

§ 2.

1. Wykonanie Umowy nastąpi od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.

2. Realizator zobowiązuje się do zamieszczenia w siedzibie informacji o finansowaniu realizacji Programu z budżetu Gminy Nieporęt.

3. Szczepienia będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00 – 18.00.

§ 3.

W ramach Umowy Realizator zobowiązuje się realizacji zadania zgodnie z uchwałą Nr XLIV/52/2017 Rady Gminy Nieporęt z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie przyjęcia „Programu polityki zdrowotnej w zakresie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla osób w wieku 55 lat i powyżej, zamieszkałych na terenie gminy Nieporęt na lata 2017-2019” oraz zgodnie z Ogłoszeniem.

§ 4.

1. W związku z realizacją Umowy, w tym zadań określonych w § 1, Gmina udziela Realizatorowi dotacji na wykonanie zadań wynikających z Programu w okresie objętym Umową, w wysokości zł. (słownie: złotych).

2. Kwota dotacji, o której mowa w ust. 1, przekazana będzie w dwóch transzach:

1) I rata w wysokości -zł. - w terminie do dnia 2019 r.;

2) II rata w wysokości -zł. - w terminie do dnia2019r.;

przelewem na konto bankowe Realizatora Nr

3. Realizator jest zobowiązany do prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej związanej z realizacją Umowy – w zakresie wydatkowania/wykorzystania środków udzielonej dotacji.

§ 5.

1. W ramach Umowy Realizator zobowiązuje się do:

- 1) przedłożenia Wójtowi Gminy do zatwierdzenia harmonogramu szczepień realizowanych w ramach Programu,
- 2) przeprowadzenia akcji informacyjnej skierowanej do personelu medycznego dotyczącej kwalifikowania pacjentów do Programu,
- 3) zamieszczenia pisemnej informacji o Programie i zasadach jego realizacji na swojej stronie internetowej oraz do przekazania tej informacji gminie Nieporęt – celem zamieszczenia jej na stronie internetowej Urzędu Gminy Nieporęt,
- 4) przeprowadzenia ankiety satysfakcji ze sposobu realizacji Programu i jakości udzielonych świadczeń zdrowotnych – zgodnie ze wzorem ankiety stanowiącym załącznik nr 2 do Programu,
- 5) uzyskania pisemnej zgody beneficjenta na udział w Programie – zgodnie ze wzorem oświadczenia o udzieleniu takiej zgody stanowiącym załącznik nr 1 do Programu,
- 6) przyjmowania zgłoszeń na szczepienia i informowanie pacjentów o terminach szczepienia,
- 7) prowadzenia rejestru zaszczepionych osób, ze wskazaniem ich daty urodzenia, nr PESEL oraz adresu zamieszkania na terenie gminy wykazanego w rozliczeniu podatkowym w Urzędzie Skarbowym w Legionowie,
- 8) umieszczenia w widocznym miejscu w swojej siedzibie informacji o finansowaniu Programu ze środków budżetowych gminy Nieporęt,
- 9) wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem wynikającym z Umowy,
- 10) przedłożenia Gminie do dnia 15 stycznia 2020 r. sprawozdania merytorycznego i finansowego, zawierającego:
 - a) wydruki z systemu finansowo-księgowego potwierdzające prowadzenie odrębnej dokumentacji księgowej,
 - b) rozliczenie określające sposób wykorzystania środków dotacji, w tym m.in.:
 - ba) liczbę pacjentów objętych Programem,
 - bb) liczbę świadczeń zdrowotnych (ilość wykonanych szczepień),
 - d) opis sposobu przeprowadzenia kampanii informacyjnej skierowanej do mieszkańców Gminy oraz do personelu medycznego,
- 11) przekazywania Gminie wszystkich dokumentów i informacji związanych z realizacją Programu, których Gmina zażąda w czasie obowiązywania Umowy.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w przekazanym Gminie sprawozdaniu, Realizator zobowiązany jest do przesłania uzupełnionego sprawozdania w terminie wyznaczonym przez Gminę.

3. W przypadku stwierdzenia niewykonywania przez Realizatora obowiązków, o których mowa w § 1, Gmina wstrzyma dotację, w tym przekazanie kolejnych transz, o których mowa w § 4 ust. 2.

4. Gminie służy prawo kontroli zgodności wykorzystania środków finansowych, przyznanych w ramach dotacji, z warunkami Umowy oraz prawo kontroli prawidłowości realizacji Programu stanowiącego przedmiot Umowy.

5. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 4, upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Realizator na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie wskazanym przez kontrolującego. Realizator zobowiązany jest na żądanie Gminy do udostępnienia imiennej listy osób, objętych świadczeniami/szczepieniami stanowiącymi przedmiot Umowy, zwaierającej:

a) imię i nazwisko osoby, której udzielono świadczenia,

b) adres zamieszkania na terenie gminy wykazany w rozliczeniu podatkowym w Urzędzie Skarbowym w Legionowie,

c) nr PESEL,

d) własnoręczny podpis osoby, której udzielono świadczenia.

6. Środki dotacji nie wykorzystane na realizację Programu w terminie obowiązywania Umowy (w terminie do jakiego zawarta została Umowa) podlegają zwrotowi do budżetu Gminy do dnia 15 stycznia 2020 r. na rachunek bankowy Gminy w Banku Spółdzielczym w Legionowie O/Nieporęt nr 52 8013 1029 2003 0003 7415 0001.

7. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, niewykorzystane środki dotacji podlegają zwrotowi do budżetu Gminy w terminie 30 dni od dnia rozwiązania Umowy.

8. Środki udzielonej dotacji udzielonej:

1) niezgodnie z Umową,

2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 15 dni, od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 6 lub ust. 7.

§ 6.

1. Umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych, w terminie uzgodnionym przez strony.

2. Gmina może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia, jeżeli Realizator:

1) nie rozpoczął realizacji Programu w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy,

2) zaprzestał realizacji Programu lub realizuje go w sposób niezgodny z Umową,

3) wykorzystał/wykorzystuje dotację niezgodnie z Umową,

4) odmówił poddania się kontroli uprawnionych osób ze strony Gminy,

5) w terminie określonym przez Gminę nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości;

6) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania, sprawozdania z realizacji Umowy, w tym Programu.

3. Realizator zobowiązuje się do realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami z zachowaniem praw pacjenta, należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia personelu posiadającego kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy oraz sprzętu i urządzeń medycznych niezbędnych do zrealizowania Umowy, spełniających normy określone przepisami prawa w lokalu spełniającym warunki wymagane w zakresie świadczenia usług objętych Umową.

§ 7.

Niezależnie od przyczyny rozwiązania Umowy, Realizator jest zobowiązany do przedstawienia sprawozdania końcowego z realizacji Umowy oraz do archiwizowania dokumentacji związanej z jej realizacją, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8.

Realizator nie może powierzyć wykonania zadań określonych Umową osobie trzeciej.

§ 9.

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z Umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.

§ 10.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Realizatora, naprawienie szkody następuje poprzez zapłatę Gminie kar umownych w następujących przypadkach i wysokości :

1) 100,00 zł. za każde stwierdzone naruszenie w przypadku:

a) udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające stosownych kwalifikacji i uprawnień do ich udzielania,

b) nieudzielania świadczeń zdrowotnych we wskazanym czasie, miejscu i godzinach,

c) niezrealizowania zaleceń pokontrolnych lub udaremnienia przeprowadzenia kontroli realizacji Umowy,

d) niezasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Umowy;

2) 5 000,00 zł. - w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Realizatora.

§ 11.

1. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją świadczeń zdrowotnych, objętych Umową.

2. W zakresie związanym z realizacją Umowy, w tym w zakresie związanym z przetwarzaniem danych osobowych w związku z Umową, w tym wprowadzania tych danych do systemów informatycznych, Realizator zobowiązany

jest do uzyskania zgody osób /beneficjentów Programu na przetwarzanie danych osobowych osób, których te dane dotyczą w związku z uczestnictwem w Programie poprzez odebranie od tych osób stosownych pisemnych oświadczeń w powyższym zakresie, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego „RODO”), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 742).

3. Realizator zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia danych osobowych beneficjentów Programu, w tym bezwzględnego przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).

4. Realizator zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających zastosowanie wysokiego bezpieczeństwa.

§ 12.

W zakresie nieuregulowanym Umową obowiązują odpowiednie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018, poz. 2190 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) oraz przepisy uchwały nr VIII/26/2019 Rady Gminy Nieporęt z dnia 25 kwietnia 2019 r.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących oryginalnych egzemplarzach, w tym dwa dla Gminy i jeden dla Realizatora.

.....
Gmina

.....
Realizator